

## Facsimile verbale di assemblea per l'approvazione del rendiconto economico-finanziario

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle  
ore \_\_\_\_\_, presso la sede Sociale, si e' riunita l'Assemblea dei soci della ASD  
\_\_\_\_\_, con il seguente:

### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione del rendiconto economico finanziario relativo all'esercizio \_\_\_\_\_
2. Varie ed eventuali

Il Presidente, dopo aver constatato che l'Assemblea è stata regolarmente convocata e che sono presenti n. \_\_\_\_ soci, dichiara validamente costituito l'organo ed idoneo a deliberare.

Il Presidente chiama il sig \_\_\_\_\_ a fungere da segretario verbalizzante, che accetta.

Sul 1° punto all'ordine del giorno il Presidente espone ai presenti i dati relativi al rendiconto economico-finanziario dell'esercizio \_\_\_\_\_ che, unitamente alla relazione gestionale (e alla relazione del Consiglio dei Revisori, se costituito), si allega al presente verbale costituendone parte integrante.

Il Presidente comunica, inoltre, che a norma dello Statuto Sociale, delle disposizioni in materia di associazionismo sportivo dilettantistico (art. 90 L. 289 del 2002) e di fiscalità degli enti associativi (art. 148 c. 8) lett. c ed e ), l'assemblea dei soci è sovrana e delibera secondo principi di democrazia interna. Ogni socio ha diritto ad un solo voto. Il metodo di votazione è per alzata di mano

Dopo ampia discussione, l'Assemblea (indicare se all'unanimità o a maggioranza)

APPROVA

l'allegato rendiconto economico-finanziario relativo all' esercizio \_\_\_\_\_ .

Null'altro essendo su cui deliberare, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore \_\_\_\_\_ previa lettura ed approvazione del presente verbale.

IL PRESIDENTE

\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_

Allegati:

1. Rendiconto Economico-finanziario
2. Estratti c/c bancari
3. Relazione gestionale degli amministratori
4. Firme dei soci presenti